



ESG4SMEs
Sustainability in Action



Kofinanziert von der
Europäischen Union

Modul 2

ESG-Datenanalyse für ländliche KMU



INHALTSVERZEICHNIS

MODUL 2

Willkommen zu Modul 2!

Was werden Sie lernen?

Einheit 1. ESG-Daten in ländlichen KMU finden

Einheit 2. ESG-KPIs verstehen und auswählen

Einheit 3. Tools für die ESG-Datenanalyse

Einheit 4. Erklärung von ESG-Daten und
Geschäftsentscheidungen

Einheit 5. ESG-Datenberichterstattung und -
Kommunikation

MODUL 1

MODUL 3

Willkommen zu Modul 2!

In der heutigen datengetriebenen Welt ist der Umgang mit ESG-Informationen (Umwelt, Soziales, Unternehmensführung) für ländliche KMU ein entscheidender Vorteil. Dieses Modul zeigt, wie Sie reale ESG-Daten verstehen, anwenden und in konkrete Maßnahmen umsetzen – aus Zahlen werden Erkenntnisse, aus Erkenntnissen Taten.

In fünf kompakten Einheiten lernen Sie:

- wie ESG-Daten in kleinen, ländlichen Unternehmen aussehen,
- relevante interne und externe Datenquellen zu identifizieren,
- aussagekräftige ESG-KPIs auszuwählen,
- einfache Tools wie Tabellen oder Dashboards zur Analyse zu nutzen,
- ESG-Erkenntnisse in fundierte Entscheidungen und klare Kommunikation zu übersetzen.

Ob Landwirt, Hotelbetreiber, Genossenschaftsleiter oder Unternehmer – Sie erhalten das Wissen, die Werkzeuge und das Vertrauen, ESG-Daten effektiv zu nutzen.

Durch praktische Übungen, eine Fallstudie und Aktivitäten im eigenen Tempo lernen Sie:

- ESG-Verantwortlichkeiten in kleinen Teams abzubilden,
- relevante Indikatoren zu priorisieren,
- visuelle Berichte zur Einbindung von Partnern und Gemeinden zu erstellen.

Am Ende des Moduls wissen Sie, wie Sie die ESG-Berichterstattung von einer Pflicht in eine Strategie verwandeln, die Vertrauen stärkt, Leistung verbessert und nachhaltige Entwicklung fördert.



Was werden Sie lernen?

Sie erwerben Wissen über ESG-Daten im Kontext ländlicher KMU – von Datenerfassung und KPI-Verständnis über praktische Analysetools bis hin zu datengestützter Entscheidungsfindung und wirkungsvoller ESG-Berichterstattung.

Am Ende dieses Moduls sind Sie in der Lage:

LO1: Relevante ESG-Datenquellen für ländliche KMU zu identifizieren.

LO2: Zentrale ESG-KPIs zu verstehen und anzuwenden.

LO3: ESG-Daten mit praktischen Tools und Methoden zu analysieren.

LO4: Erkenntnisse aus ESG-Daten in fundierte Geschäftsentscheidungen umzusetzen.

LO5: ESG-Ergebnisse klar und wirkungsvoll an Stakeholder zu kommunizieren.

**Einheit
1**

**ESG-Daten in ländlichen KMU
finden**

**Einheit
2**

**ESG-KPIs verstehen und
auswählen**

**Einheit
3**

Tools für die ESG-Datenanalyse

**Einheit
4**

**Erläuterung von ESG-Daten und
Geschäftsentscheidungen**

**Einheit
5**

**ESG-Datenberichterstattung und
-Kommunikation**



ESG4 SMEs
Sustainability in Action



Kofinanziert von der
Europäischen Union

Einheit 1

ESG-DATEN IN LÄNDLICHEN KMU FINDEN



Lernziele

Am Ende der Einheit wird von Ihnen erwartet, dass Sie:

- relevante ESG-Datenkategorien für ländliche KMU identifizieren und klassifizieren,
- interne und externe Datenquellen in Ihrem Betrieb und Ihrer Region benennen,
- Rollen und Verantwortlichkeiten bei der Erfassung und Verwaltung von ESG-Daten beschreiben,
- die erlernten Konzepte auf das Praxisbeispiel *Amethyst Napa Hotel & Spa* anwenden.



Diese Einheit arbeitet an den folgenden ESG-Kompetenzen:

1.E.1: Ethisches und nachhaltiges Denken

1.G.3: Planungs- und Managementfähigkeiten



Was werden wir in dieser Einheit besprechen?

Interne und externe ESG-Datenquellen..... 08

Rollen und Verantwortlichkeiten bei der Datenerfassung..... 14





ESG4SMEs
Sustainability in Action



Kofinanziert von der
Europäischen Union



Lektion 1

INTERNE UND EXTERNE ESG-DATENQUELLEN



Warum ESG-Daten für ländliche KMU wichtig sind

Über die Einhaltung gesetzlicher Vorschriften hinaus bietet ein effektives ESG-Datenmanagement konkrete Vorteile für ländliche Unternehmen:



Verbesserte Transparenz

Baut Vertrauen bei Kunden, Lieferanten und lokalen Gemeinschaften auf, indem Sie Ihre Nachhaltigkeitspraktiken und -auswirkungen offen teilen.



Förderfähigkeit

Öffnet Türen zu speziellen Zuschüssen, Subventionen und Finanzierungsoptionen für nachhaltige ländliche Unternehmen.



Strategische Planung

Bietet faktenbasierte Erkenntnisse für die Entscheidungsfindung und hilft bei der Identifizierung von Effizienzmöglichkeiten und Risikomanagementstrategien.



Wettbewerbsvorteil

Hebt Ihr Unternehmen auf dem Markt hervor und zieht gewissenhafte Kunden und Partner an, die Wert auf Nachhaltigkeit legen.

ESG-Datenkategorien für ländliche KMU

Ländliche KMU weisen häufig besondere Aspekte auf, die sich aus landwirtschaftlichen Praktiken, dem Umgang mit natürlichen Ressourcen und der engen wechselseitigen Abhängigkeit innerhalb der Gemeinschaft ergeben – Faktoren, die ihre ESG-Prioritäten maßgeblich beeinflussen.

- Wohlbefinden und Zufriedenheit der Mitarbeiter
- Initiativen zur Einbindung der Gemeinschaft
- Kundenfeedback und -Beziehungen
- Arbeitspraktiken und faire Löhne
- Gesundheits- und Sicherheitsstandards



- Energieverbrauch und Energieeffizienz
- Wassernutzung und -einsparung
- Abfallbewirtschaftungspraktiken
- Auswirkungen auf Boden und Biodiversität
- CO₂-Fußabdruck und Emissionen

- Geschäftsethik und Rechtskonformität
- Führungskultur und Diversität
- Transparenz im Betrieb
- Verfahren zum Risikomanagement
- Verhaltenskodizes für Lieferanten

Interne und externe ESG-Datenquellen

Was sind ESG-Daten?

ESG-Daten umfassen Kennzahlen und Informationen, die die Leistung eines Unternehmens in drei Schlüsseldimensionen messen:



Umwelt

Kohlenstoffemissionen, Energieverbrauch, Wasserverbrauch, Abfallmanagement, Bodennutzungspraktiken und Maßnahmen zur Ressourceneffizienz.



Soziales

Wohlergehen der Mitarbeiter, Engagement in der Gemeinschaft, Diversitätspraktiken, Gesundheits- und Sicherheitsaufzeichnungen, Arbeitsnormen und Auswirkungen auf die lokale Gemeinschaft.



Unternehmensführung / Governance

Geschäftsethik, Führungsstruktur, Compliance-Aufzeichnungen, Maßnahmen zur Korruptionsbekämpfung und Transparenz bei der Entscheidungsfindung.

Für ländliche KMU werden diese Kategorien an den jeweiligen Betriebskontext und die Unternehmensgröße angepasst, mit Fokus auf praxisnahe und relevante Kennzahlen.

Interne und externe ESG-Datenquellen

Interne ESG-Datenquellen:

- Nebenkostenabrechnungen (z. B. Strom, Wasser)
- Mitarbeiterdatensätze
- Protokolle über Unfälle am Arbeitsplatz
- Interne Richtlinien

Externe ESG-Datenquellen:

- Lieferantenaudits
- Kunden- und Community-Feedback

Für ländliche Unternehmen ist die Nutzung vorhandener Daten der Schlüssel zu einer effizienten ESG-Berichterstattung.

Beginnen Sie mit dem, was Sie bereits verfolgen, bevor Sie neue Erfassungssysteme entwickeln.



ESG4SMEs
Sustainability in Action



Kofinanziert von der
Europäischen Union

Lektion 2

ROLLEN UND VERANTWORTLICHKEITEN BEI DER DATENERFASSUNG



Rollen und Verantwortlichkeiten bei der ESG-Datenerfassung

! Warum Rollen wichtig sind:

- Gemeinsame Verantwortlichkeiten gewährleisten Genauigkeit
- Diese Praktik ist ressourceneffizient für kleine Teams

! Beispiele für ESG-Datenrollen:

- **Rezeption:** Erfasst Gästebeschwerden (Soziales)
- **Wartung:** Dokumentiert Energie- und Wasserverbrauch (Umwelt)
- **Management:** Überwacht Compliance und Richtlinien (Governance)

Rollen und Verantwortlichkeiten bei der ESG- Datenerfassung

Jedes Unternehmen verfügt über ESG-Datenverarbeiter

In ländlichen KMU sind die Verantwortlichkeiten für ESG-Daten oft in bestehende Rollen integriert, anstatt dass dafür spezielle Positionen erforderlich sind:



Büroleiter(-in)

Verwaltet im Rahmen seiner/ihrer Verwaltungsaufgaben häufig Versorgungsdaten, Mitarbeiterdatensätze und Lieferantendokumentation.



Eigentümer-Betreiber

Überwacht in der Regel rechtliche Anforderungen, Gemeinschaftsbeziehungen und strategische Investitionsentscheidungen.



Produktionsleiter

Sammelt Umweltmesswerte durch Produktionsprotokolle, Aufzeichnungen zur Ressourcennutzung und Abfallwirtschaft.

Wer verwaltet die ESG-Daten in Ihrem Unternehmen?

1. Reflexionsfragen


Finden Sie heraus, wer in Ihrem Unternehmen derzeit für Themen wie Umweltauswirkungen, Mitarbeiterwohlbefinden und Geschäftsethik verantwortlich ist oder entsprechende Informationen verwaltet.

2. Lückenanalyse

Welche ESG-Daten erfassen Sie bereits? Welche wichtigen Kennzahlen fehlen möglicherweise in Ihren aktuellen Aufzeichnungen?

3. Planung der nächsten Schritte

Überlegen Sie, wie Sie vorhandene Datenquellen konsolidieren und klare Verantwortlichkeiten für das ESG-Datenmanagement zuweisen können.

 Nehmen Sie sich fünf Minuten Zeit, um eine einfache Karte Ihrer aktuellen ESG-Datenquellen und deren Verwalter zu erstellen. Teilen Sie Ihre Erkenntnisse mit einem Partner oder in unserem Diskussionsforum.



Rollen und Verantwortlichkeiten bei der ESG-Datenerfassung

1. ESG-Koordinator

Die Kontaktperson, die den gesamten Datenerfassungsprozess überwacht, sich mit den Teammitgliedern abstimmt und für Konsistenz sorgt. In kleineren Unternehmen kann dies der Eigentümer oder Geschäftsführer sein.

2. Mitarbeiter

Mitarbeiter, die bereits relevante Betriebsbereiche betreuen (z. B. Facility Manager für Energiedaten, HR für Mitarbeiterinformationen). Sie erheben und stellen abteilungsspezifische Daten bereit.

3. Externe Berater

Berater, lokale Nachhaltigkeitsexperten oder Vertreter von Branchenverbänden, die Anleitungen zu Best Practices geben und bei der Analyse der gesammelten Daten helfen.

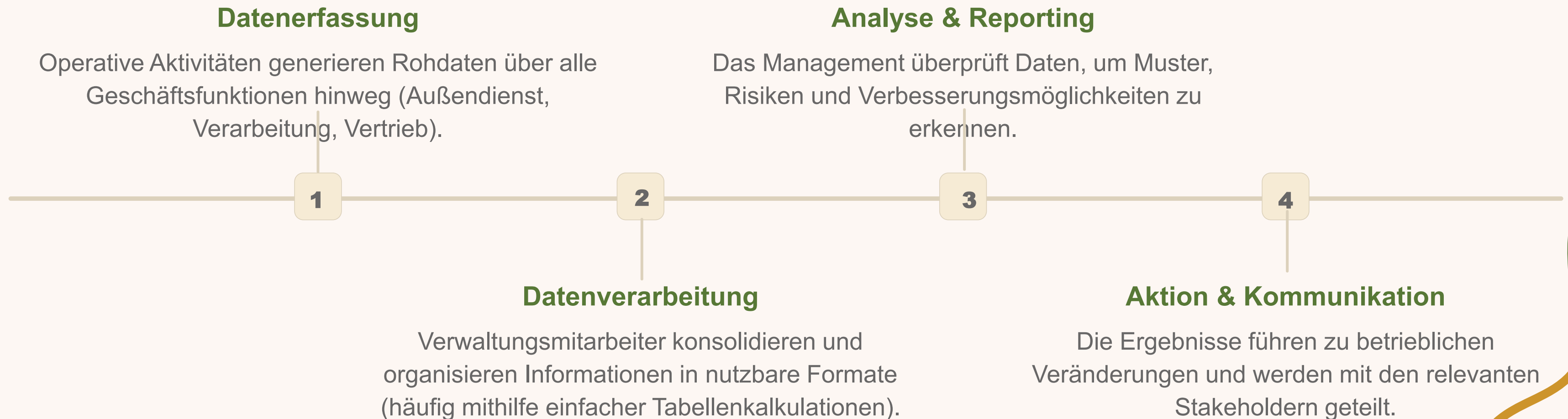
4. Führungsteam

Geschäftsinhaber oder Führungskräfte, die die Daten überprüfen, strategische Entscheidungen treffen und die Ergebnisse den Stakeholdern, einschließlich Kunden und der Gemeinschaft, mitteilen.

Schritte zur ESG-Datenerfassung

ESG-Datenkarte eines ländlichen KMU

Diese Visualisierung zeigt, wie ESG-Daten durch ein typisches ländliches Kleinunternehmen fließen:



Schritte zur ESG-Datenerfassung

- **Vorhandene Daten zuerst zuordnen**

Ermitteln Sie, welche ESG-relevanten Informationen Sie bereits sammeln, bevor Sie neue Systeme erstellen.

- **Richten Sie regelmäßige Abholzyklen ein**

Legen Sie klare Zeitrahmen für die Datenerfassung fest (monatlich, vierteljährlich, jährlich), die mit den Geschäftszyklen übereinstimmen.

- **Verwenden Sie zum Starten einfache Tools**

Beginnen Sie mit Tabellenkalkulationen oder einfachen Tracking-Formularen, bevor Sie in spezielle Software investieren.

Tipps zur Rollenzuordnung

- Identifizieren Sie, wer bereits relevante Daten verarbeitet
- Klären Sie die ESG-Verantwortlichkeiten – auch wenn sie informell sind
- Fördern Sie die rollenübergreifende Zusammenarbeit
- Dokumentieren Sie Aufgaben mit einfachen Tools
- Überprüfen Sie die Rollen regelmäßig, während Ihr ESG-Programm wächst

Schritte zur ESG-Datenerfassung

Umsetzungsschritte für ländliche KMU

1. Überprüfen und verfeinern

Regelmäßige Evaluierung und Verbesserung des Datenerfassungsprozesses

2. Erstellen Sie einfache Systeme

z. B. Tabellen, einfache Formulare und Übersichten

3. Verantwortlichkeiten zuweisen

Bestimmen Sie, wer Daten sammelt und ESG-Rollen **verantwortet**

4. Priorisieren Sie Kennzahlen

Wählen Sie 3–5 anfängliche ESG-Kennzahlen aus, die auf die Geschäftsziele abgestimmt sind

5. Aktuellen Zustand bewerten

Bestandsaufnahme vorhandener Datenerfassungspraktiken und Identifizierung von Lücken

Schritte zur ESG-Datenerfassung

Gemeinsame Herausforderungen und Lösungen

1

Begrenzte Ressourcen

Herausforderung: Kleine Teams mit mehreren Verantwortlichkeiten

Lösung: Integrieren Sie die ESG-Datenerfassung in bestehende Prozesse und beginnen Sie mit nur 2-3 Schlüsselkennzahlen

2

Datenfragmentierung

Herausforderung: Informationen sind über mehrere Personen und Systeme verstreut

Lösung: Erstellen Sie eine zentrale Datei, auch wenn es sich nur um eine einfache Tabelle oder einen freigegebenen Ordner handelt

3

Mangelndes Fachwissen

Herausforderung: Unsicherheit darüber, was und wie gemessen werden soll

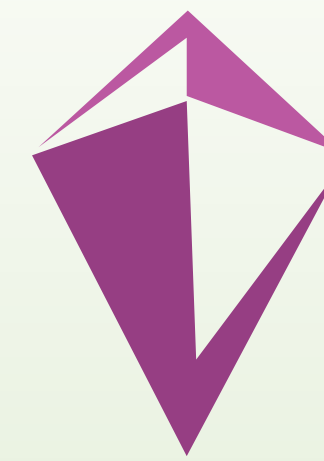
Lösung: Nutzen Sie kostenlose Ressourcen von Branchenverbänden und vernetzen Sie sich mit lokalen Nachhaltigkeitsnetzwerken

4

Saisonale Schwankungen

Herausforderung: Schwankende Betriebsabläufe beeinträchtigen die Datenkonsistenz

Lösung: Entwicklung saisonaler Anpassungsfaktoren und Nachverfolgung von Jahresvergleichen



AMETHYST
NAPA HOTEL & SPA

Amethyst Napa Hotel & Spa – Kurzes Firmenprofil

Fallstudie

Zypern

- **Art & Größe:**

Das Amethyst Napa Hotel & Spa ist ein 4-Sterne-Boutique-Hotel in ruhiger, halbländlicher Lage bei Ayia Napa auf Zypern. Mit modernem, umweltbewusstem Design und Fokus auf Wellness bietet es Familien und Paaren eine naturnahe Mischung aus Komfort und Nachhaltigkeit.

- **Ort:**

Ayia Napa, Zypern – ein naturverbundener Rückzugsort

Hauptaktivitäten:

- **Unterbringung von Gästen:** moderne, wellnesorientierte Zimmer.
- **Services:** Spa, Außenpool, À-la-carte-Restaurants, Loungebereiche und Wellnesspakete.
- **Zielgruppe:** umweltbewusste Reisende, Familien und Paare.

- **Saisonbetrieb:**

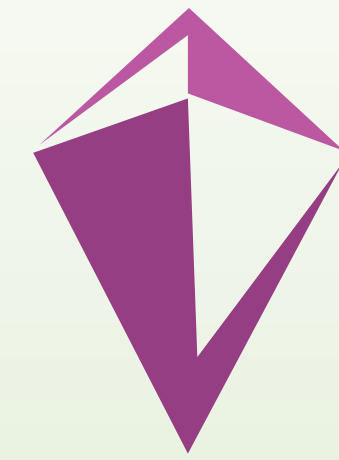
Hoher Gästeandrang im Sommer, mit besonderen Herausforderungen beim Ressourcenmanagement in der Nebensaison.



Amethyst Napa Hotel & Spa – ESG-Herausforderung/Chance

Fallstudie

Zypern



AMETHYST
NAPA HOTEL & SPA

Strategische Gelegenheit:

Mit dem wachsenden Bewusstsein für Nachhaltigkeit und der Ausrichtung der ESG-Praktiken an den Erwartungen der Gäste kann das Hotel:

- seinen Ruf als umweltfreundliches Unternehmen stärken,
- Kosten senken und die betriebliche Effizienz durch optimierte Ressourcennutzung verbessern.

ESG-Herausforderung:

Gäste stellten zunehmend Fragen zu Energieverbrauch, Wasserverbrauch und Plastikabfall im Hotel.

Es fehlte jedoch ein strukturierter Nachhaltigkeitsansatz, um diese Themen gezielt anzugehen.

Amethyst Napa Hotel & Spa – Was haben sie getan?

Fallstudie

Zypern



AMETHYST
NAPA HOTEL & SPA

•Umweltaktionen:

- Einführung wassersparender Technologien (z. B. Low-Flow-Ausstattung in den Gästezimmern).
- Optimierung des Energieverbrauchs durch modernisierte Kühl- und Heizsysteme.
- Initiativen zur Reduzierung von Plastik in Gastronomie und Gästebereichen.

•Soziale Aktionen:

- Durchführung von Gästebefragungen zu Nachhaltigkeitspräferenzen.
- Einführung eines Handtuch-Wiederverwendungsprogramms und Nachverfolgung von Lebensmittelabfällen zur Verbesserung der Ökoeffizienz.
- Schulung und Einbindung der Mitarbeitenden im Bereich Nachhaltigkeit sowie Förderung des Ideenaustauschs.

•Governance-Aktionen:

- Dokumentation des Engagements in der lokalen Gemeinschaft.
- Stärkung der Beziehungen zu regionalen Lieferanten durch nachhaltige Beschaffungspraktiken.



ESG4 SMEs
Sustainability in Action



Kofinanziert von der
Europäischen Union

Ressourcen

Arbeitsblatt 1: [ESG-Datenquellenzuordnung](#)

Artikel: „Wo ESG-Daten in einem kleinen Unternehmen zu finden sind“

Verfügbar unter: <https://www.synesgy.com/en/esg-guide/esg-data-collection-a-short-guide-for-smes-in-2025/>

Ihr Aktionsplan

- 1** **Vorhandene Daten zuordnen:** Erstellen Sie vor der Entwicklung neuer Systeme eine Liste der Dinge, die Sie derzeit überwachen, z. B. Lieferanteninformationen, Mitarbeiterdatensätze und Stromrechnungen.
- 2** **Rollen zuweisen:** Legen Sie fest, wer in Ihrem Team für die Umwelt-, Sozial- und Governance-Daten verantwortlich ist.
- 3** **Lücken schließen:** Ermitteln Sie, welche ESG-Maßnahmen fehlen, und erstellen Sie einen Plan zur Verwendung grundlegender Tools (Protokolle, Tabellenkalkulationen), um diese aufzuzeichnen.

Arbeitsblatt

Lektion 1

Dieses Arbeitsblatt unterstützt Sie Schritt für Schritt bei der Identifizierung und Organisation der wichtigsten ESG-Daten für Ihr KMU. Sie erfahren, woher Ihre Daten stammen, welche bereits vorhanden sind und wer in Ihrem Unternehmen für deren Erfassung und Verwaltung zuständig ist.

Inhalt:

- **ESG-Säulentabelle:** Listen Sie relevante Umwelt-, Sozial- und Governance-Daten auf, um zu erkennen, was Sie bereits erfassen – und was Sie künftig ergänzen könnten.
- **Tabelle „Interne und externe Quellen“:** Kategorisieren Sie Ihre Daten nach ihrer Herkunft – intern (z. B. Stromrechnungen, Personalakten) oder extern (z. B. Audits, Vorschriften).
- **Tabelle „Rollen und Verantwortlichkeiten“:** Legen Sie fest, wer in Ihrem Team für welche Datentypen zuständig ist. Auch in kleinen oder familiengeführten Betrieben sorgt klare Zuständigkeit für Verlässlichkeit.



Mit diesem Arbeitsblatt erstellen Sie eine klare ESG-Datenkarte für Ihr KMU

Arbeitsblatt

Lektion 1

Abschnitt 1: ESG-Säulen – Welche Daten erfassen Sie?			
ESG-Säule	Beispiele für relevante Daten	Sammeln Sie das? (J/N)	Wo wird es gespeichert?
Umwelt	Energierrechnungen, Wasserverbrauch, Brennstoffprotokolle, Abfall		
Soziales	Mitarbeiterakten, Geschlechterverhältnis, Schulungsprotokolle		
Führung	Sitzungsprotokolle, Vorstandsbeschlüsse, Richtlinien		

Abschnitt 2: Interne vs. externe Datenquellen		
ESG-Datentyp	Interne Quelle (z. B. Mitarbeiter, System)	Externe Quelle (z. B. Lieferant, Partner)
Daten zum CO2-Fußabdruck		
Personalfluktu-ation		
Konformitätszertifikate		

Abschnitt 3: Rollen und Verantwortlichkeiten			
Aufgabe	Verantwortlicher	Frequenz	Tool/Format
Protokollierung des Energieverbrauchs			
Erfassung der Anwesenheitsdaten der Mitarbeiter			
Aktualisieren von Richtlinienänderungen			



ESG4 SMEs
Sustainability in Action



Kofinanziert von der
Europäischen Union

Einheit 2

ESG-KPIS VERSTEHEN UND AUSWÄHLEN





ESG4 SMEs
Sustainability in Action



Kofinanziert von der
Europäischen Union

LERNZIELE

Am Ende der Einheit sollten Sie in der Lage sein:

- zu definieren, was einen guten ESG-KPI ausmacht,
- zwischen allgemeinen und KMU-spezifischen KPIs zu unterscheiden,
- 3–5 ESG-KPIs auszuwählen, die für Ihr Unternehmen relevant sind,
- Ihre Auswahl anhand von Strategie, Einfachheit und Nutzen für Stakeholder zu begründen.



Diese Einheit arbeitet an den folgenden ESG-Kompetenzen:

- 3.S.7: Anwendung von ESG-Leistungsbewertungstools und -methoden
- 3.E.4: Überwachung und Berichterstattung der ESG-Leistung



Was werden wir in dieser Einheit besprechen?

ESG-KPIs verstehen..... 31

Auswahl von KPIs, die zu Ihrem Unternehmen passen.....37





ESG4SMEs
Sustainability in Action



Kofinanziert von der
Europäischen Union



Lektion 1

ESG-KPI'S VERSTEHEN



Was ist ein ESG-KPI?

Ein **ESG-KPI** (Environmental, Social and Governance Key Performance Indicator) ist eine quantifizierbare Kennzahl, die die Leistung Ihres Unternehmens in verschiedenen Nachhaltigkeitsdimensionen misst.

Im Gegensatz zu herkömmlichen Finanzkennzahlen erfassen ESG-KPIs die umfassenderen Auswirkungen Ihres Unternehmens auf die Gesellschaft und die Umwelt, was für Investoren, Kunden und Mitarbeiter gleichermaßen zunehmend an Bedeutung gewinnt.

Effektive ESG-KPIs:

- übersetzen abstrakte Ziele in messbare Ergebnisse.
- ermöglichen die Verfolgung des Fortschritts im Laufe der Zeit.
- erleichtern die Berichterstattung an Stakeholder.
- unterstützen datenbasierte Entscheidungsfindungen.
- helfen, Bereiche mit Verbesserungspotenzial zu identifizieren.

Beispiele für ESG-KPIs für KMU

Umwelt-KPIs

Energieverbrauch pro
Ausgabeeinheit

Wassernutzungseffizienz

Abfallumleitungsrate (%
recycelt oder kompostiert)

Kohlenstoffemissionen

Nutzung erneuerbarer Energien
(%)

Soziale KPIs

Mitarbeiterfluktuationsrate (%)

Geschlechtergerechtes
Lohnverhältnis

Schulungsstunden pro
Mitarbeiter

Gemeinschaftsinvestition (€
oder ehrenamtliche Stunden)

Kundenzufriedenheitswerte

Governance-KPIs

Kennzahlen zur Diversität im
Vorstand

Umsetzung der Ethikrichtlinien
(%)

Erfüllung der Sorgfaltspflicht in
der Lieferkette

Datenschutzvorfälle

Einhaltungsrate der ESG-
Richtlinien

Was Sie vermeiden sollten



Zu vage oder nicht messbare KPIs

„Verbesserung der Umweltauswirkungen“ vs. spezifische Kennzahlen wie „Reduzierung des Wasserverbrauchs um 15 % gegenüber dem Basiswert von 2023“.

Zu viele KPIs

Das Verfolgen von mehr als 30 Kennzahlen führt zu einer Datenüberflutung. Beginnen Sie mit 5–10 wichtigen KPIs, die Ihren Prioritäten entsprechen.

Für Ihr Unternehmen irrelevante KPIs

Wählen Sie KPIs, die für Ihre spezifische Branche, Größe und Stakeholder von Bedeutung sind

Kein Datenerfassungsplan

Legen Sie KPIs fest und bestimmen Sie, wie die erforderlichen Daten zuverlässig erfasst und analysiert werden können.

Wählen Sie KPIs, die zu den spezifischen Herausforderungen Ihrer Branche und Ihrem Geschäftsmodell passen. Beginnen Sie mit einer überschaubaren Zahl, bevor Sie diese erweitern.

Merkmale eines guten KPI

1

Spezifisch

Klar definiert und auf einen bestimmten Aspekt der ESG-Leistung fokussiert

Beispiel: „Wasserverbrauch im Hotelbetrieb um 15 % senken“ vs. vage „wassereffizienter sein“

2

Messbar

Quantifizierbar mit etablierten Methoden zur Datenerhebung und -analyse

Beispiel: „Verfolgen Sie den Stromverbrauch pro Übernachtung eines Gastes in kWh“ mit intelligenten Zählern und Belegungsdaten

3

Erreichbar

Realistisch und erreichbar angesichts Ihrer Geschäftsressourcen und -fähigkeiten

Beispiel: Festlegung *schrittweiser* Abfallreduzierungsziele

4

Relevant

Abgestimmt auf Ihre Branche, Ihr Geschäftsmodell und die Erwartungen Ihrer Stakeholder.

Beispiel: Anteile der lokalen Beschaffung sukzessive erhöhen.

5

Zeitgebunden

Verfügt über klare Zeitrahmen für Messung, Berichterstattung und Zielerreichung

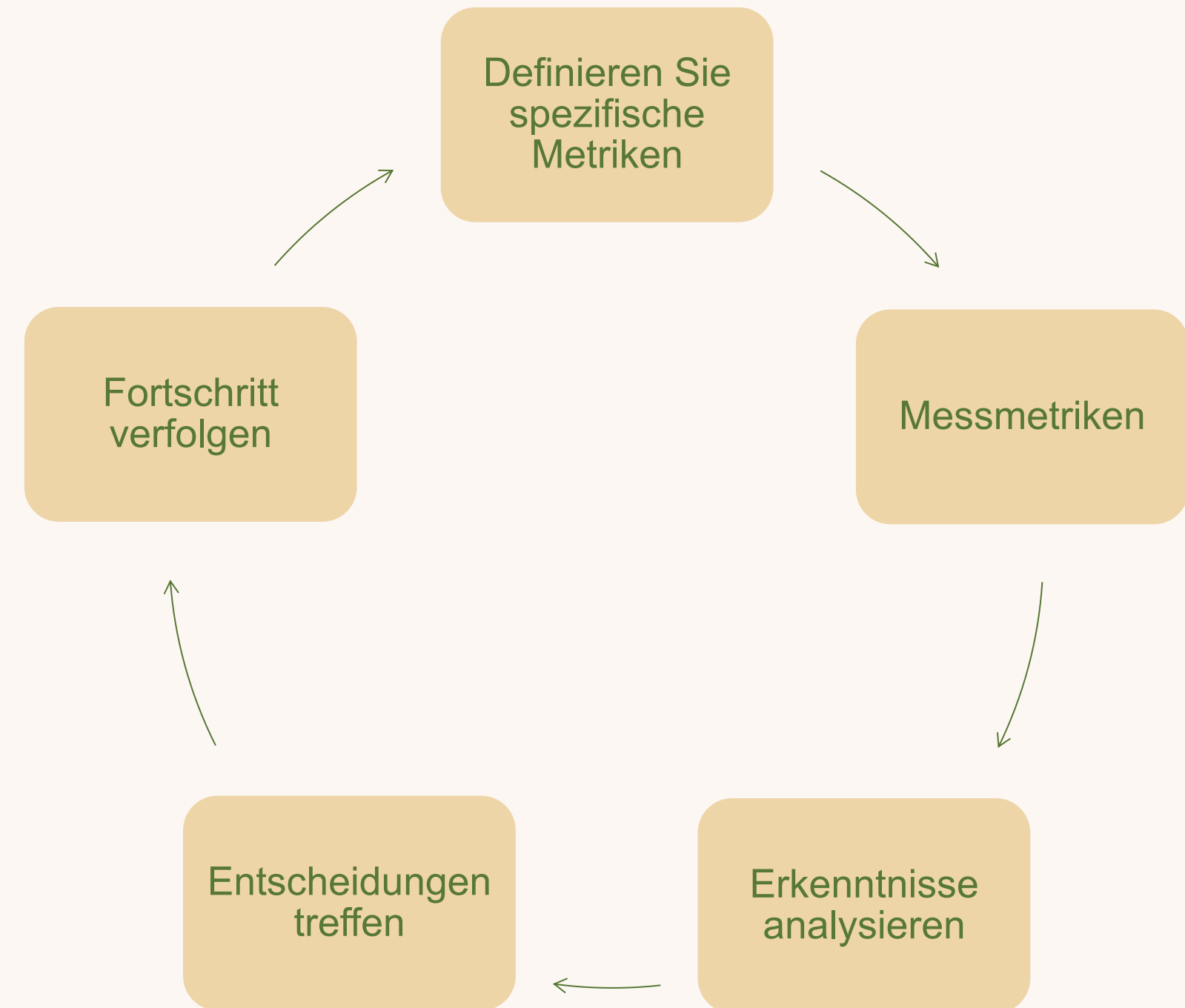
Beispiel: „Einwegkunststoffe bis zum Ende des Geschäftsjahres 2024 um 50 % reduzieren“

Was macht einen guten ESG-KPI aus?



Effektive ESG-Kennzahlen ermöglichen es, Nachhaltigkeitsfortschritte klar zu messen und die Auswirkungen gegenüber Stakeholdern sichtbar zu machen.

Für ländliche KMU verwandeln passende KPIs abstrakte Ziele in konkrete Geschäftsverbesserungen – mit praxisnahen, leicht zugänglichen Messgrößen, die ihr ESG-Engagement belegen.



Zyklus effektiver Geschäftsmetriken



ESG4SMEs
Sustainability in Action



Kofinanziert von der
Europäischen Union

Lektion 2

AUSWAHL VON KPIS, DIE ZU IHREM UNTERNEHMEN PASSEN



Allgemeine vs. KMU-spezifische KPIs

Allgemeine ESG-KPIs

- Standardisierte Metriken, die von größeren Unternehmen verwendet werden
- Oftmals komplex und ressourcenintensiv zu verfolgen
- Erfordern möglicherweise spezielles Fachwissen oder Software

➤ Beispiel: Umfassender CO₂-Fußabdruck über alle Bereiche hinweg

KPIs speziell für ländliche KMU

- Auf die lokalen Geschäftsrealitäten zugeschnitten
- Messbar mit vorhandenen Ressourcen
- Direkt relevant für Betrieb und Gemeinschaft

➤ Beispiel: Wasserverbrauch pro Produktionseinheit

Der Hauptunterschied liegt in **der Praktikabilität** und **Relevanz**.

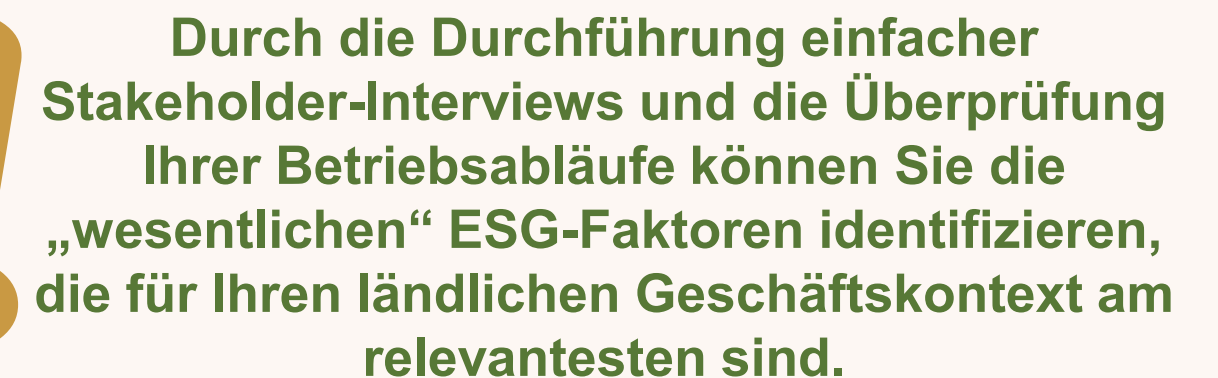
Ländliche KMU sollten sich auf Indikatoren konzentrieren, die ihren einzigartigen Betriebskontext widerspiegeln und ohne nennenswerte zusätzliche Ressourcen gemessen werden können.

Das Konzept der Wesentlichkeit

➤ Was ist Wesentlichkeit?

Mithilfe der Wesentlichkeitsanalyse können Sie ermitteln, welche ESG-Themen für Ihr Unternehmen und Ihre Stakeholder am wichtigsten sind. Für ländliche KMU bedeutet dies, sich auf Aspekte zu konzentrieren, die:

- den größten Einfluss auf Ihren Geschäftserfolg haben
- für Ihre wichtigsten Stakeholder am relevantesten sind
- Ihre einzigartige ländliche Betriebsumgebung widerspiegeln
- sich Ihren verfügbaren Messmöglichkeiten anpassen



Durch die Durchführung einfacher Stakeholder-Interviews und die Überprüfung Ihrer Betriebsabläufe können Sie die „wesentlichen“ ESG-Faktoren identifizieren, die für Ihren ländlichen Geschäftskontext am relevantesten sind.

Tipp:

Fragen Sie sich: „Wenn ich nur 3–5 Aspekte meiner Nachhaltigkeitsleistung messen könnte, welche würden meinem Unternehmen und meinen Stakeholdern die wertvollsten Informationen liefern?“

Auswahl von 3–5 ESG-KPIs

Bewerten Sie Ihren Geschäftskontext

Berücksichtigen Sie Ihren Sektor, Ihre Größe, Ihren Standort und die wichtigsten ökologischen und sozialen Auswirkungen

Identifizieren Sie die Prioritäten der Stakeholder

Bestimmen Sie, was Ihren Kunden, Mitarbeitern, der Gemeinschaft und Lieferanten wichtig ist

Durchführbarkeit der Messung bewerten

Konzentrieren Sie sich auf KPIs, die Sie mit vorhandenen Ressourcen und Systemen verfolgen können

Priorisieren Sie den strategischen Wert

Wählen Sie KPIs aus, die Ihre Geschäftsziele unterstützen und umsetzbare Erkenntnisse liefern



Amethyst Napa Hotel & Spa: Quellen für die ESG-Datenerfassung !

Fallstudie

Zypern



Umweltdatenquellen

- Energiezähler für Kühlsysteme und Spa
- Wasserverbrauchsprotokolle aus Gästezimmern
- Abfallverfolgung aus dem Restaurantbetrieb
- Verpackungsdokumentation der Lieferkette

Soziale Datenquellen

- Mitarbeiterzufriedenheitsumfragen
- Gästebewertungen und Feedbackformulare
- Protokolle zum Engagement in der Gemeinschaft
- Aufzeichnungen zu lokalen Lieferantenbeziehungen

Governance-Datenquellen

- Dokumentation der Verhaltenskodizes
- Lieferantenvereinbarungen und -prüfung
- Aufzeichnungen zur Richtlinieneinhaltung
- Zertifizierungen für Mitarbeiterschulungen

Trotz Saisonbetrieb und begrenzter Ressourcen nutzt das Amethyst Napa Hotel & Spa erfolgreich ESG-Daten in den Bereichen Umwelt, Soziales und Governance.

Mit einfachen, aber wirkungsvollen Quellen wie Energiezählern, Gästefeedback und Mitarbeiterumfragen überwacht es fortlaufend seine Nachhaltigkeitsleistung.

So stärkt das Hotel Transparenz, bindet Stakeholder ein und trifft fundierte Entscheidungen für langfristige nachhaltige Entwicklung.

Ressourcen:

- Artikel: [„ESG-KPIs: Ein Leitfaden zur Messung nachhaltiger Leistung“ – Leverage Projects](#)
- Video: [„ESG-Kennzahlen entschlüsselt: Was für KMU wirklich wichtig ist“ – YouTube](#)

Ihr Aktionsplan:

- 1 Wählen Sie relevante KPIs aus:** Wählen Sie 3–5 ESG-Kennzahlen aus, die für Ihre Branche, Größe und verfügbaren Ressourcen geeignet sind
- 2 Qualität überprüfen:** Stellen Sie sicher, dass die KPIs spezifisch, messbar, erreichbar, relevant und zeitgebunden (SMART) sind.
- 3 Befragen Sie die Beteiligten:** Überprüfen Sie gemeinsam mit Mitarbeitern, Lieferanten oder Kunden, ob die von Ihnen ausgewählten KPIs Ihre wichtigsten Ziele wiedergeben.



ESG4 SMEs
Sustainability in Action



Kofinanziert von der
Europäischen Union

Einheit 3

TOOLS FÜR DIE ESG- DATENANALYSE



Lernziele

Am Ende der Einheit wird von Ihnen erwartet:

- grundlegende Tabellenkalkulationsfunktionen zur Verwaltung von ESG-Indikatoren anzuwenden,
- die Hauptkomponenten eines ESG-Dashboards zu identifizieren,
- ein einfaches Visualisierungslayout mit realen oder simulierten Daten zu entwerfen und
- zu erklären, wie visuelle Tools die ESG-Verfolgung und -Berichterstattung verbessern.

Diese Einheit arbeitet an den folgenden ESG-Kompetenzen :

- 2.E.2 – Nutzung digitaler Technologien zur Unterstützung von ESG-Zielen
- 3.G.3 – Daten- und Informationsmanagement
- 3.S.7 – Anwendung von Tools und Methoden zur ESG-Leistungsbewertung



Was werden wir in dieser Einheit besprechen?

Tabellenkalkulationskenntnisse für die ESG-Überwachung..... 46

Dashboards und Vorlagen verwenden.....51





ESG4SMEs
Sustainability in Action



Kofinanziert von der
Europäischen Union

Lektion 1

TABELLENKALKULATION KENNTNISSE FÜR DIE ESG-ÜBERWACHUNG



- **Tabellenkalkulationen** sind die Grundlage — ideal für Rohdatensammlung, Validierung und frühe Analyse
- **Dashboards und Vorlagen** sind die Verstärker — Strukturierte Daten werden in verständliche und praxisrelevante Erkenntnisse überführt, die mit gängigen ESG-Rahmenwerken übereinstimmen und sich einfach kommunizieren lassen.

**Warum sind
Tabellenkalkulationen
immer noch wichtig?**

- Es gibt **keine zusätzlichen Kostenbarrieren**, da nahezu jeder bereits über Excel oder Google Sheets verfügt.
- Sie eignen sich **hervorragend zur Aggregation, Transformation, Bereinigung und logischen Aufbereitung** von Daten, bevor diese in Dashboards übernommen werden.
- Sie bieten **volle Kontrolle, Prüfbarkeit und Nachverfolgbarkeit** der Daten.
- Sie können **in Verbindung mit Versionskontrolle und Änderungsdokumentation** verwendet werden.

**Was macht ein
Dashboard effektiv?**

- **Aktuelle Daten** durch (nahezu) Echtzeit-Updates, idealerweise mit Live-Daten verknüpft.
- **Filtermöglichkeiten** nach Segmenten wie Jahr, Geschäftseinheit oder Standort.
- **Visuelle Indikatoren** (z. B. Farben oder Pfeile) zur Darstellung der Leistung im Vergleich zu Zielwerten.
- **Klare Kennzeichnung** von Zeitrahmen, Einheiten und Metriken.
- **Drill-down-Funktionalität**, um von der Übersicht bis ins Detail zu gelangen.
- **Anpassungsfähiges Layout**, das sich für Bildschirme und Projektoren eignet.

Grundlegende Tabellenkalkulationskenntnisse für die ESG-Überwachung

Tabellenkalkulationen (Excel, Google Sheets, LibreOffice) sind oft **das erste Tool**, das Organisationen zur Erfassung und Überwachung von ESG-Daten verwenden, da es **flexibel, zugänglich** und **kostengünstig ist**.

1

Sortieren und Filtern

Identifizieren Sie die Monate mit dem höchsten Energieverbrauch oder die Aktivitäten, die am meisten Abfall produzieren, indem Sie die Daten effizient organisieren.

2

Bedingte Formatierung

Markieren Sie Problembereiche automatisch, beispielsweise wenn der Wasserverbrauch die saisonalen Ziele überschreitet oder die Gästezufriedenheit unter die Benchmarks fällt.

3

Einfache Formeln

Berechnen Sie wichtige Kennzahlen wie die Ressourcennutzung pro Gast, den durchschnittlichen lokalen Einkaufsanteil oder den Jahresvergleich der Beschäftigungsquoten in der Gemeinde.

Fallstudie: Das Amethyst Napa Hotel nutzt Excel, um seinen Wasserverbrauch monatlich zu verfolgen. Dabei werden Verbrauchsspitzen durch bedingte Formatierung hervorgehoben und der durchschnittliche Verbrauch pro Gast durch Formeln berechnet.

Grundlegende Tabellenkalkulationskenntnisse für die ESG-Überwachung

Datenstrukturierung und -organisation

- Tabellenformat
- Normalisierung
- Segmentierung

Datenvalidierung und Qualitätskontrollen

- Dropdown-Listen
- Eingaberegeln
- Prüfpfade

Kernfunktionen der Tabellenkalkulation für ESG

- Beschreibende Funktionen
- Bedingte Logik
- Suchfunktionen
- Zeitanalyse

Analysetools

- Pivot-Tabellen
- Szenarioanalyse
- Bedingte Formatierung

Berichterstattung & Kommunikation

- Erstellen Sie Diagramme direkt in Tabellenkalkulationen
- Exportieren Sie strukturierte Daten, um sie in Dashboards oder Berichtsvorlagen einzuspeisen.
- **Nutzen Sie Vorlagen für Berichterstattung.**

Erstellen einer einfachen ESG-Tabelle

! Ihre ESG-Tabelle sollte Folgendes enthalten:

Struktur

- Separate Registerkarten für E-, S- und G Kennzahlen
- Einheitliche Spaltenüberschriften auf allen Registerkarten
- Klare Beschriftungen und Maßeinheiten

Wichtige Datenpunkte

- Basismessungen (Ihr Ausgangspunkt)
- Zielwerte (Ihre Ziele)
- Tatsächliche Messungen (Ihre aktuelle Leistung)
- Datum der Messung (zur Nachverfolgung im Zeitverlauf)



ESG4SMEs
Sustainability in Action



Kofinanziert von der
Europäischen Union



Lektion 2

VERWENDUNG VON DASHBOARDS UND VORLAGEN



ESG-Dashboard-Komponenten

Wichtige Leistungsindikatoren (KPIs)

Numerische Indikatoren, die die aktuelle Leistung im Vergleich zu den Zielen zeigen (z. B. Prozentsatz der Energieeinsparung, Schulungstunden der Mitarbeiter).

Interaktive Filter

Dropdown-Menüs und Schieberegler, mit denen Benutzer bestimmte Zeitrahmen, Abteilungen oder Kennzahlen anzeigen können.

Trendvisualisierungen

Linien- und Balkendiagramme zeigen die Leistung im Zeitverlauf und heben Muster und Fortschritte hervor.

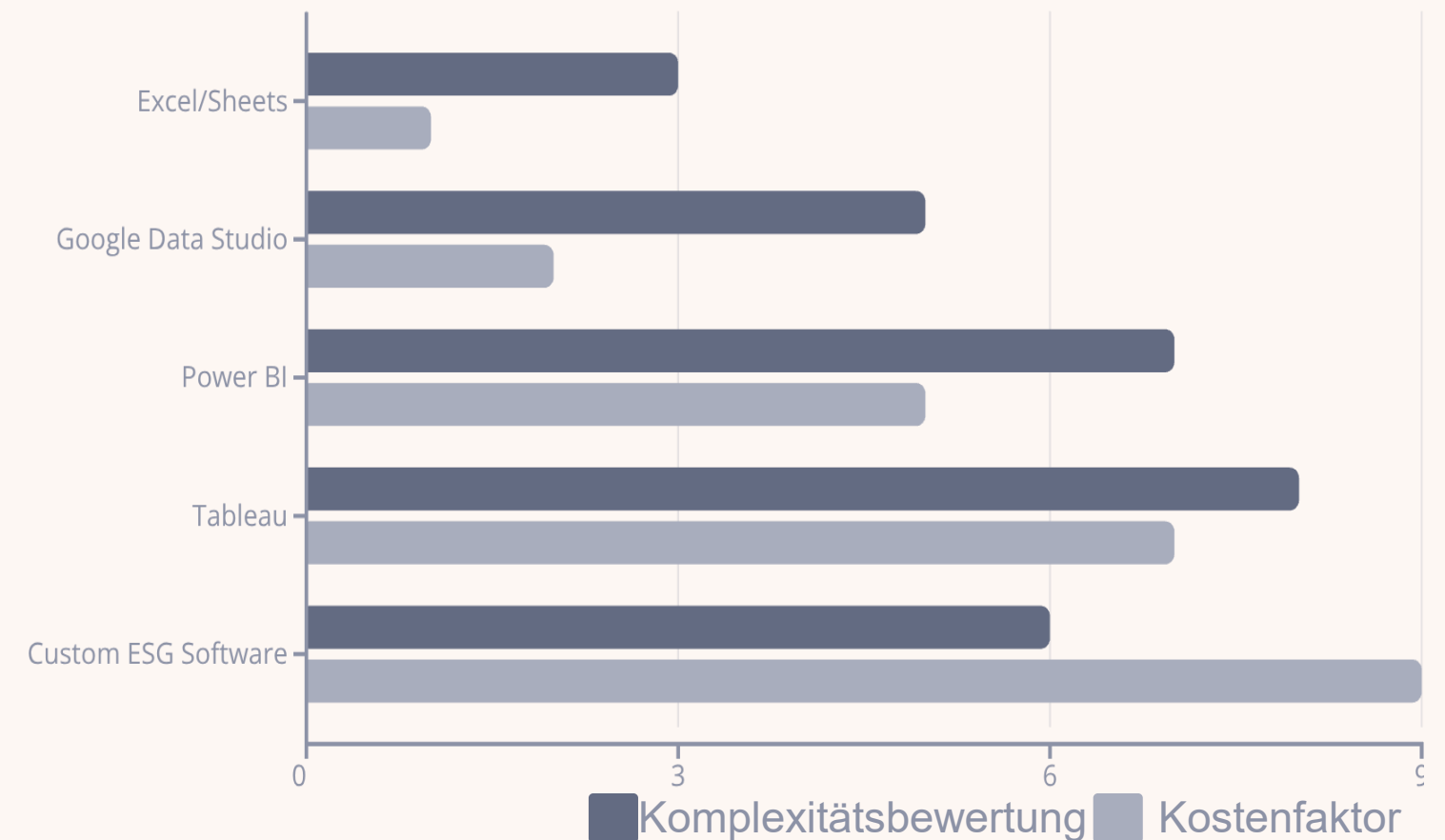
Warnmechanismen

Visuelle Indikatoren, die Kennzahlen hervorheben, die sofortige Aufmerksamkeit oder Intervention erfordern.

Dashboard-Tools für unterschiedliche Anforderungen

Auswahl des richtigen Werkzeugs

- Beginnen Sie mit zugänglichen Tools wie **Excel** oder **Google Sheets** für kleine Betriebe
- **Datenstudio** bietet kostenlose Visualisierung mit mehr Gestaltungsflexibilität
- **Power BI** bietet erweiterte Analysen mit moderater Lernkurve
- **Tableau** eignet sich hervorragend für komplexe Visualisierungen, erfordert jedoch erhebliche Investitionen
- Spezialisierte **ESG-Software** bietet schlüsselfertige Lösungen mit höheren Kosten



Das Amethyst Napa Hotel begann mit Google Sheets-Dashboards, die den monatlichen Energieverbrauch, Gästefeedback-Bewertungen und Schulungsstunden des Personals zeigten, wodurch Fortschrittsüberprüfungen und Vorstandsberichte effizienter wurden.

Erstellung effektiver ESG-Dashboards

Dashboard-Grundlagen

- Wählen Sie 5–7 zentrale Kennzahlen, die für Ihr Unternehmen besonders relevant sind.
- Aktualisieren Sie die Daten regelmäßig (monatlich oder vierteljährlich).
- Nutzen Sie einfache Visualisierungen wie Balken- oder Liniendiagramme.
- Ergänzen Sie das Dashboard um eine kurze Zusammenfassung und Jahresziele.
- Stellen Sie sicher, dass es für alle relevanten Teammitglieder zugänglich ist.
- Mit kostenlosen Tools wie **Google Sheets** lassen sich professionelle Dashboards ohne spezielle Software erstellen.

Fallstudie: Das Google Sheets-Dashboard des Amethyst Napa Hotels zeigt den monatlichen Energieverbrauch, Gästefeedback-Bewertungen und Schulungsstunden des Personals an, wodurch die Fortschrittsüberprüfung und die Berichterstattung an den Vorstand erheblich vereinfacht werden.

Werkzeuge in die Praxis umsetzen

Woche 1: Dateninventur

Identifizieren Sie Ihre wichtigsten ESG-Kennzahlen und Datenquellen in den Kategorien Umwelt, Soziales und Governance. Bewerten Sie, was derzeit verfügbar ist und was noch gesammelt werden muss.

1

2

Woche 2: Einrichtung der Tabellenkalkulation

Erstellen Sie grundlegende Vorlagen zum Sammeln und Organisieren Ihrer wichtigsten ESG-Indikatoren. Implementieren Sie grundlegende Formeln für Berechnungen und bedingte Formatierung für visuelle Indikatoren.

3

Woche 3: Dashboard-Design

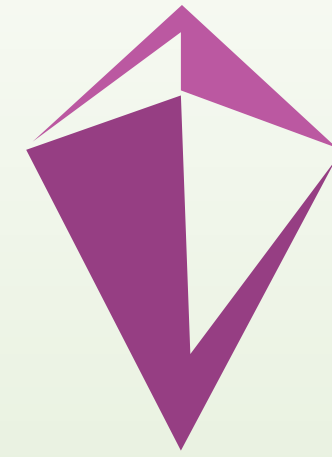
Skizzieren Sie ein Dashboard-Layout mit Ihren wichtigsten KPIs und Visualisierungen. Wählen Sie das passende Tool basierend auf Ihren Ressourcen und technischen Möglichkeiten aus.

4

Woche 4: Implementierung und Überprüfung

Erstellen Sie Ihr erstes funktionierendes Dashboard und sammeln Sie Feedback von Stakeholdern. Verfeinern Sie die Visualisierungen, um die Klarheit und Wirkung der ESG-Berichterstattung zu verbessern.

Denken Sie daran, auf die ergänzenden Ressourcen zurückzugreifen: ESG-Dashboard-Planungs-Vorlage, Video-Tutorials und Artikel zum KMU-Starterhandbuch.



AMETHYST
HOTEL & SPA

Amethyst Napa Hotel & Spa – Tools für den sofortigen Einsatz

Fallstudie
Zypern

Beschreibung

Basic Verfolgung Vorlage

Excel -Vorlage

Vorgefertigt für Unternehmen im ländlichen Raum

Wasser, Energie, Abfall im Blick

Armaturenbrett Vorlage

Google Blätter Vorlage

Automatisierte Diagramme, farbcodiert Indikatoren

Visualisierung der ESG-Leistung

Mobile Daten Sammlung

Google Formulare

Daten von verschiedenen Standorten

Datenerfassung unterwegs

Schlüssel Merkmale

Primäre Verwendung

Ressourcen:

- Video: [Nachhaltigkeitsberichterstattung leicht gemacht | ESG-Dashboard-Software](#)
- Artikel: [ESG-Berichterstattung: Ein Leitfaden für kleine und mittlere Unternehmen \(KMU\)](#)

Ihr Aktionsplan:

- 1** Erstellen Sie in Ihrer Tabelle übersichtliche Registerkarten mit Beschriftungen und Daten für Umwelt-, Sozial- und Governance-Maßnahmen.
- 2** Erstellen Sie Ihr Dashboard: Um den Fortschritt zu verfolgen, beginnen Sie einfach mit fünf bis sieben wichtigen Indikatoren, einfachen Diagrammen und Farbcodes.
- 3** Regelmäßige Überprüfungen: Um die Datenqualität zu verbessern und Ihre Visualisierungen zu professionalisieren, planen Sie monatliche oder vierteljährliche Überprüfungen.



ESG4 SMEs
Sustainability in Action



Kofinanziert von der
Europäischen Union

Einheit 4

**ERLÄUTERUNG VON ESG-DATEN
UND
GESCHÄFTSENTSCHEIDUNGEN**



Lernziele

Am Ende der Einheit wird von Ihnen erwartet:

- ESG-Ergebnisse klar zusammenzufassen,
- visualisierte Datentrends zu interpretieren und
- erkannte ESG-Muster in konkrete Verbesserungen umzusetzen.



Diese Einheit arbeitet an den folgenden ESG-Kompetenzen:

- 1.E.1 – Ethisches und nachhaltiges Denken
- 3.S.7 – Anwendung von ESG-Leistungsbewertungstools und -methoden
- 3.E.4 – Überwachung und Berichterstattung der ESG-Leistung



Was werden wir in dieser Einheit besprechen?

ESG-Daten verständlich erklären..... 61

Datenbasierte ESG-Entscheidungen treffen..... 65





ESG4SMEs
Sustainability in Action



Kofinanziert von der
Europäischen Union



Lektion 1

ESG-DATEN VERSTÄNDLICH ERKLÄREN




ESG-Daten verständlich erklären

Schlüsselprinzipien für eine effektive ESG-Kommunikation:

- Verwandeln Sie Rohdaten in verständliche, umsetzbare Erkenntnisse
- Ordnen Sie die Zahlen im Rahmen von Branchenstandards und der historischen Leistung ein
- Heben Sie aussagekräftige Trends und Muster hervor
- Nutzen Sie Storytelling, um Daten relevant und ansprechend zu erklären

Fallbeispiel: Amethyst Napa Hotel

Monatliche Daten zum Wasserverbrauch zeigten in der Hauptsaison stetige Spitzenwerte. Durch die Visualisierung dieses Musters und die Erklärung im Kontext der regionalen Wasserknappheit erkannten die Manager die Möglichkeit, in den Gästezimmern wassersparende Armaturen zu installieren. Diese einfache Datenerkenntnis führte zu einer Reduzierung des Wasserverbrauchs um 22 % und erheblichen Kosteneinsparungen.



Für ländliche KMU bedeutet eine effektive Erklärung von ESG-Daten, dass der Schwerpunkt auf der lokalen Relevanz und den praktischen Auswirkungen liegt und nicht auf abstrakten globalen Kennzahlen.



Risiko- und Chancen-Mapping anhand von ESG-Daten

Daten zeigen ESG-Risiken

- **Steigende Wasserkosten** in dürrgefährdeten Gebieten
- **Hohe Mitarbeiterfluktuation** beeinträchtigt die Produktivität
- **Unterbrechungen der Lieferkette** durch Klimaereignisse
- **Compliance-Herausforderungen** aufgrund sich ändernder Vorschriften
- **Spannungen in der Gemeinschaft** aufgrund des Ressourcenwettbewerbs

Daten zeigen ESG-Chancen auf

- **Kosteneinsparungen** durch Ressourceneffizienz
- **Premium-Preise** für nachhaltige Produkte
- **Mitarbeiterbindung** durch bessere Praktiken
- Zugang zu **grüner Finanzierung** oder Zuschüssen
- **Wohlfühlen in der Gemeinschaft** durch positive Auswirkungen


Warum Datenanalyse für ländliche ESG-Programme wichtig ist

Häufige Herausforderungen für Unternehmen im ländlichen Raum

- Begrenzte technische Ressourcen und Fachkenntnisse
- Verstreute Daten über mehrere Systeme
- Notwendigkeit der Einhaltung kooperativer Standards
- Zeitliche Einschränkungen für vielbeschäftigte Führungskräfte

Vorteile der strukturierten Datenanalyse

- Frühzeitige Erkennung von Ressourcenverschwendung
- Unterstützung fundierter Entscheidungen
- Nachvollziehbarkeit der Fortschritte bei Gemeinschaftsverpflichtungen
- Vereinfachte Berichterstattung an Stakeholder



Eine effektive Datenanalyse wandelt verstreute Informationen in umsetzbare Erkenntnisse um und hilft Ihrem Unternehmen, Kosten zu senken und gleichzeitig ökologische und soziale Verantwortung zu zeigen.



ESG4SMEs
Sustainability in Action



Kofinanziert von der
Europäischen Union



Lektion 2

DATENBASIERTE ESG- ENTSCHEIDUNGEN TREFFEN



Datenbasierte ESG-Entscheidungen treffen



1. Identifizieren Sie Trends, Anomalien und Chancen in ESG-Kennzahlen, die Aufmerksamkeit oder Maßnahmen erfordern



2. Berücksichtigen Sie mehrere mögliche Reaktionen und deren wahrscheinliche Auswirkungen auf Betrieb, **Rechtskonformität** und Ruf

3. Bewerten Sie Kosten, Nutzen und die Übereinstimmung mit den Geschäftsprioritäten und den Erwartungen der Stakeholder

4. Treffen Sie Entscheidungen mit klaren Kennzahlen, verfolgen Sie die Effektivität und passen Sie sie bei Bedarf an

Datenbasierte ESG-Entscheidungen treffen



Operative Entscheidungen

Verbesserung von Prozessen,
Modernisierung der Ausrüstung,
Änderung von Materialien oder
Lieferanten



Compliance-Entscheidungen

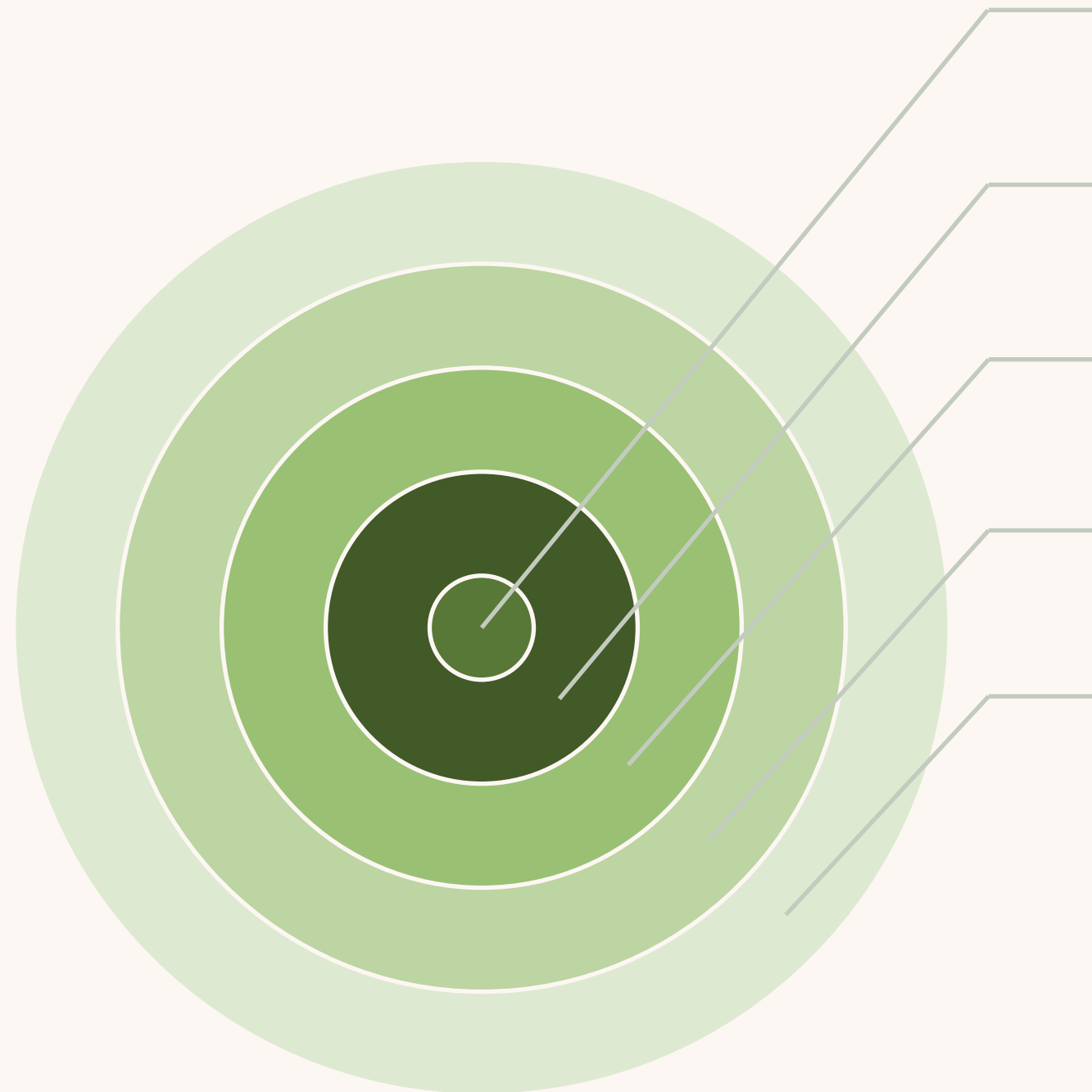
Erfüllung regulatorischer
Anforderungen, Vorbereitung auf neue
Gesetze, Minimierung von Risiken



Reputationsentscheidungen

Verbesserung des Stakeholder-
Engagements, Kommunikation der
Leistung, Aufbau des Markenwerts

Von Daten zu Entscheidungen: Interpretation von ESG- Ergebnissen



Daten sammeln: Sammeln Sie regelmäßig Informationen aus Ihren identifizierten Quellen

Muster analysieren: Achten Sie auf Trends, saisonale Schwankungen und unerwartete Änderungen Ihrer Kennzahlen

Erkenntnisse generieren: Fragen Sie: „Was bedeutet das für **mein** Unternehmen?“

Entscheidungen treffen: Identifizieren Sie konkrete Maßnahmen, um Probleme anzugehen oder Chancen zu nutzen

Änderungen implementieren: Setzen Sie Ihre Entscheidungen durch operative Anpassungen in die Praxis um

Amethyst Napa Hotel & Spa – Verbesserung des Wohlbefindens der Mitarbeiter durch ESG-Daten

Fallstudie

Zypern



Was sie getan haben:

Datenanalyse:

Der Manager analysierte die Mitarbeiterzufriedenheit und identifizierte besorgniserregende Burnout-Tendenzen im Housekeeping-Team.

Ergriffene Maßnahmen:

Ein neues Schichtrotationssystem wurde getestet, um die körperliche Belastung zu verringern und die Work-Life-Balance zu verbessern.

Ergebnisse:

Die Mitarbeiterbindung stieg um 17 %, die Krankheitstage sanken um 12 % – das System wurde anschließend in allen Abteilungen eingeführt.

Dieses Beispiel zeigt, wie die Analyse einer sozialen Kennzahl – der Mitarbeiterzufriedenheit – zu einer fundierten Entscheidung führte, die sowohl das Wohlbefinden der Beschäftigten als auch die Gesamtleistung des Unternehmens verbesserte.



Ressourcen:

- **Arbeitsblatt 4:** Gruppenaktivität: „Seien Sie der ESG-Analyst – Fall des Amethyst Napa Hotels“

Ihr Aktionsplan:

- 1 Übersetzen Sie Daten in Erkenntnisse:** Fassen Sie wichtige Erkenntnisse in einfachen Worten zusammen und zeigen Sie Trends anhand von Bildern.
- 2 Möglichkeiten und Chancen erkennen:** Nutzen Sie Ihre Daten, um Bereiche hervorzuheben, in denen Effizienz, Compliance oder das Wohlbefinden der Mitarbeiter verbessert werden können.
- 3 Handeln und Überwachen:** Führen Sie eine konkrete Änderung durch (z. B. Reduzierung des Wasserverbrauchs, Anpassung der Personalschichten) und messen Sie die Auswirkungen im Laufe der Zeit.

Gruppenaktivität

„Seien Sie der ESG-Analyst – Fall des Amethyst Napa Hotels“

Dauer und Ziel der Aktivität

- In dieser 15- bis 20-minütigen Übung bewerten die Teilnehmer die ESG-Datenreise des Amethyst Napa Hotels. In kleinen Gruppen von 3-4 Personen fungieren die Teilnehmer als ESG-Berater. Sie überprüfen den ursprünglichen ESG-Plan des Hotels, identifizieren Lücken und Chancen und empfehlen Verbesserungen basierend auf den Einheiten aus dem Modul 2.

Analyserahmen

Die Gruppen analysieren den ESG-Ansatz des Hotels anhand von drei Kriterien:

- 1. Welche ESG-Daten wurden gesammelt?**
(Umwelt / Soziales / Unternehmensführung)
- 2. Was fehlt oder könnte verbessert werden?**
- 3. Ihre Empfehlungen zur Verwendung der Tools aus Modul 2** (z. B. bessere KPIs, Dashboard-Ideen, Berichtsvorschläge)

Nachbesprechung (5 Minuten)

Nach Abschluss der Analyse diskutieren die Gruppen:

- Welche Arten von Datenerfassungsrollen waren klar definiert und welche fehlten?
- Haben sie sich mehr auf Umwelt-, Sozial- oder Governance-Daten konzentriert?
- Welche schnellen Erfolge könnten sie als Nächstes umsetzen?



ESG4 SMEs
Sustainability in Action



Kofinanziert von der
Europäischen Union

Einheit 5

ESG-

DATENBERICHTERSTATTUNG

UND -KOMMUNIKATION



Lernziele

Am Ende der Einheit wird von Ihnen erwartet:

- Geeignete Formate für die ESG-Berichterstattung ländlicher KMU zu beschreiben.
- Die Schlüsselemente klarer und transparenter ESG-Kommunikation zu identifizieren.
- Ein visuelles ESG-Datenblatt zu erstellen, das auf die Stakeholder Ihres KMU zugeschnitten ist.

Diese Einheit arbeitet an den folgenden ESG-Kompetenzen:

3.S.6 – Kommunikation der Nachhaltigkeitsauswirkungen und -daten an Stakeholder

4.E.4 – Überwachung und Berichterstattung der ESG-Leistung



Was werden wir in dieser Einheit besprechen?

ESG-Berichtsformate und Zielgruppenanforderungen..... 75

ESG-Daten effektiv visualisieren..... 81





ESG4SMEs
Sustainability in Action



Kofinanziert von der
Europäischen Union



Lektion 1

ESG-BERICHTSFORMATE UND ZIELGRUPPENANFORDERUNG EN




ESG-Berichtsformate

Berichterstattungsformat	Fokus	Eignung
GRI (Global Reporting Initiative)	Stakeholder-zentriert	<ul style="list-style-type: none"> • Umfassend und weit verbreitet • Aufgrund der Komplexität am besten für größere Unternehmen geeignet
SASB (Sustainability Accounting Standards Board)	Investorenorientiert	<ul style="list-style-type: none"> • Branchenspezifische Kennzahlen • Für KMU einfacher umzusetzen als GRI
TCFD (Task Force für klimabezogene Finanzinformationen)	Klimarisiken und finanzielle Auswirkungen	<ul style="list-style-type: none"> • In einigen Rechtsräumen zunehmend vorgeschrieben
ISSB (International Sustainability Standards Board) – IFRS-Standards zur Offenlegung von Nachhaltigkeitsinformationen	Nachhaltigkeitsparameter	<ul style="list-style-type: none"> • Globale Basis der Offenlegungen • Neuer Standard zur Vereinheitlichung der ESG-Berichterstattung
Integrierte Berichterstattung (<IR>)	Kombiniert Finanz- und ESG-Daten	<ul style="list-style-type: none"> • Nützlich für die Kommunikation des gesamten Geschäftswerts

ESG-Berichtsformate für ländliche KMU


Was soll berichtet werden und wie soll es präsentiert werden?



Umwelt

- Energieverbrauch
- Wasserverbrauch
- Abfall
- Lokale Auswirkungen


- **z. B. in** Tabellen, Balkendiagrammen, Fotos



Soziales

- Wohlbefinden der Mitarbeiter
- Lokale Beschäftigungsrate
- Sicherheitsvorfälle

- **z. B. in** kurzen Absätzen, Testimonials



Führung

- Führungsstrukturen
- Ethische Praktiken
- Einhaltung gesetzlicher Anforderungen

- **z. B. in** Stichpunkten

! Erzählen Sie Ihre ESG-Geschichte intern

! Interne Kommunikation ist wichtig

Teilen Sie ESG-Daten mit Ihrem Team, denn das

- schafft Akzeptanz für Nachhaltigkeitsinitiativen
- motiviert Mitarbeiter, Ideen einzubringen
- hilft jedem, seine Rolle bei den ESG-Zielen zu verstehen
- macht stolz auf positive Ergebnisse und
- schafft Verantwortlichkeit für Verbesserungen



“ Die interne Kommunikation sollte **einfach, visuell** und **an die von den Teammitgliedern beeinflussbaren täglichen Abläufe** gekoppelt sein. ”

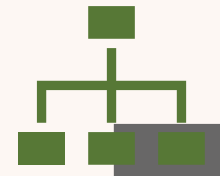
ESG-Berichtsformate für ländliche KMU

Einseitige ESG-Datenblätter



- Prägnante Zusammenfassungen mit wichtigen Kennzahlen und Erfolgen, die problemlos mit lokalen Stakeholdern geteilt und vierteljährlich aktualisiert werden können.

Visuelle Dashboards



- Einfache farbcodierte Indikatoren zeigen den Fortschritt im Hinblick auf die Ziele an. Ideal für Unternehmen mit begrenzten Ressourcen zur Datenerfassung.

Stakeholder-spezifische Berichte



- Maßgeschneiderte Kommunikation formate für verschiedene Zielgruppen – von lokalen Gemeinschaften bis hin zu Lieferanten, Kunden und Aufsichtsbehörden.

! Ländliche KMU profitieren von einfachen, auf relevante Kennzahlen fokussierten Berichtsformaten, die trotz geringer Komplexität Glaubwürdigkeit und Transparenz gewährleisten.

ESG-Beispiele für ländliche KMU: Daten in umsetzbare Erkenntnisse umwandeln

Verwandeln Sie Daten in überzeugende Erzählungen, die zum Handeln motivieren – verknüpfen Sie ESG-Erfolge mit Geschäftsvorteilen und persönlichen Werten, um die Daten für Ihr Team aussagekräftig zu machen.

„Wir beziehen jetzt 90 % unserer Materialien aus einem Umkreis von 50 KM, unterstützen 12 lokale Unternehmen und reduzieren unseren CO2-Fußabdruck.“

„Durch die Anpassung der Gerätelaufzeiten und die Verbesserung der Isolierung haben wir 5.000 Euro an Energiekosten gespart, die wir in die Schulung unserer Mitarbeiter investieren.“

„Unser neues Bewässerungssystem hat im letzten Quartal genug Wasser gespart, um drei olympische Schwimmbecken zu füllen, und gleichzeitig den Ernteertrag um 5 % gesteigert.“



ESG4SMEs
Sustainability in Action



Kofinanziert von der
Europäischen Union



Lektion 2

ESG-DATEN EFFEKTIV VISUALISIEREN



ESG-Daten effektiv visualisieren

Die Visualisierung von ESG-Daten erleichtert die Kommunikation von Ergebnissen, stärkt das Vertrauen und bindet auch nicht-technische Zielgruppen wie die lokale Bevölkerung ein.

Effektive Visualisierungen unterstützen insbesondere ländliche KMU mit begrenzten Ressourcen, indem sie:

- komplexe Informationen verständlich darstellen
- Daten nachvollziehbar und leicht zugänglich machen
- die Werte und Auswirkungen des Unternehmens betonen
- Investorenpräsentationen, Zertifizierungen und Förderanträge erleichtern.

“ Eine effektive Datenvisualisierung verwandelt komplexe ESG-Informationen in zugängliche Erkenntnisse, die bei Stakeholdern Anklang finden. Ziel ist es, sowohl Erfolge als auch Verbesserungspotenziale hervorzuheben und gleichzeitig Transparenz über Ihren Nachhaltigkeitsweg zu gewährleisten. ”

ESG-Daten effektiv visualisieren

Balkendiagramme & Grafiken

Verwenden Sie einfache Balken- oder Liniendiagramme, um den Fortschritt im Zeitverlauf darzustellen. Beschränken Sie sich aus Gründen der Übersichtlichkeit auf 3-5 Datenpunkte. Vergleichen Sie die Verbesserungen mit Zielen oder früheren Perioden.

Farbcodierungssysteme

Implementieren Sie Ampelsysteme (rot, gelb, grün), um den Status im Hinblick auf die Ziele schnell zu kommunizieren. Stellen Sie sicher, dass die Farbbedeutung in allen Materialien konsistent ist.

Symbole & Infografiken

Verwenden Sie allgemein anerkannte Symbole zur Darstellung verschiedener ESG-Kategorien. Erstellen Sie einfache Infografiken, die Ihre Nachhaltigkeitsfortschritte auf einen Blick erzählen.

Grundsätze einer effektiven ESG-Datenvisualisierung



Kennen Sie Ihr Publikum

Verwenden Sie einfache, visuelle Formate (Diagramme, Infografiken) für **lokale Gemeinschaften**.

Fügen Sie präzise Vergleichsdaten (Balkendiagramme, Trendlinien) für **Investoren oder Banken** hinzu.

Verwenden Sie Dashboards oder Storyboards, die die Auswirkungen für **Mitarbeiter oder Partner** veranschaulichen.

Halten Sie es einfach und visuell

Verwenden Sie Symbole (z. B.  für Nachhaltigkeit,  für Arbeitnehmer), um Punkte zu veranschaulichen

Vermeiden Sie komplexe Begriffe.

Verwenden Sie Fotos oder Infografiken, um Daten nachvollziehbar zu machen

Grundsätze einer effektiven ESG-Datenvisualisierung

Art der Daten	Visualisierungsformat	Nutzen
Prozentangaben (z. B. Recyclingquote)	Kreis- oder Tortendiagramm	Leicht verständliche Zusammenhänge
Trends im Zeitverlauf (z. B. Wasserverbrauch)	Liniendiagramm oder Flächendiagramm	Zeigen Veränderungen deutlich
Vergleiche (z. B. Emissionen nach Jahr)	Balkendiagramm	Der Nebeneinandervergleich ist intuitiv
Geografische Daten (z. B. Beschaffung)	Einfache Karte	Verknüpft die Wirkung mit dem Standort
Erfolgsgeschichten (z. B. Mitarbeiterschulung)	Foto + kurze Bildunterschrift	Visualisiert anschaulich die ESG-Bemühungen

Effektive Visualisierungstipps

- Verwenden Sie Liniendiagramme, um Trends im Zeitverlauf anzuzeigen
- Verwenden Sie Balkendiagramme, um verschiedene Kategorien zu vergleichen
- Verwenden Sie Kreisdiagramme, um Proportionen darzustellen
- Fügen Sie Ziellinien ein, um den Fortschritt in Richtung der Ziele anzuzeigen
- Halten Sie Visualisierungen einfach und klar beschriftet
- Verwenden Sie einheitliche Farben zur leichteren Erkennung

Amethyst Napa Hotel & Spa

Fallstudie

Zypern



Basierend auf Thema 1:

Vierteljährliches einseitiges ESG-Datenblatt

Im Amethyst Napa Hotel & Spa auf Zypern erstellt das Nachhaltigkeitsteam vierteljährlich ein kompaktes ESG-Factsheet mit den Schwerpunkten:

- Stromverbrauch und Einsparungen
- Meilensteine der Mitarbeiterschulung zu Nachhaltigkeitspraktiken
- Überprüfung der Einhaltung gesetzlicher Vorschriften
- Anteil lokaler Beschaffung von Lebensmitteln und Services
- Aktivitäten zum Engagement in der Gemeinschaft

Dieser Ansatz ermöglicht es dem Hotel, den Fortschritt systematisch zu verfolgen und klar mit internen wie externen Stakeholdern zu kommunizieren.

Basierend auf Thema 2:

Dashboard-Komponenten

- Symbolische Darstellung jeder ESG-Kategorie (z. B. Wassertropfen für Wasserverbrauch, Glühbirne für Energie)
- Vierteljährliche Balkendiagramme mit farbcodierten Verbrauchstrends
- Fortschrittskreise, die den prozentualen Stand der Jahresziele anzeigen
- Abschnitt „Gute Nachrichten“, der zentrale Erfolge hervorhebt
- Abschnitt „Schwerpunktbereiche“ zur Kennzeichnung von Verbesserungspotenzialen

Ressourcen:

- Video: [So erstellen Sie einen ESG-Bericht: Ein pragmatischer Leitfaden](#)
- Artikel: [So erzählen Sie Ihre ESG-Geschichte \(und wecken das Interesse der Menschen\)](#)

Ihr Aktionsplan:

- 1 Wählen Sie Ihre Kennzahlen:** Wählen Sie 5–7 Indikatoren aus, über die Sie klar berichten möchten (z. B. Wasser, Energie, Schulungsstunden, lokale Beschaffung).
- 2 Erstellen Sie ein einseitiges Datenblatt:** Verwenden Sie visuelle Elemente (Balkendiagramme, Symbole, Ampeln), um den Fortschritt und die Bereiche mit Verbesserungspotenzial zusammenzufassen.
- 3 Binden Sie Stakeholder ein:** Konkrete Schritte: Ergebnisse intern und extern weitergeben, Feedback einholen und Berichte anpassen, um Klarheit und Relevanz zu gewährleisten.

Modul 2 – Zusammenfassung – Daten in nachhaltige Maßnahmen umwandeln

1

ESG-Daten verstehen

- Identifizieren Sie relevante Umwelt-, Sozial- und Governance-Kennzahlen für Ihr Unternehmen.
- Ordnen Sie interne und externe Datenquellen und weisen Sie klare Erfassungsrollen zu.

2

Wählen Sie aussagekräftige KPIs

- Wählen Sie 3–5 SMART-Indikatoren, die auf Ihren Betrieb und Ihre Stakeholder zugeschnitten sind.

Modul 2 – Zusammenfassung – Daten in nachhaltige Maßnahmen umwandeln

3

Effektiv analysieren und visualisieren

- Verwenden Sie einfache Tools (Excel, Google Sheets) zur Datenverfolgung.
- Erstellen Sie Dashboards für mehr Übersichtlichkeit und fundierte Entscheidungen.

4

Erkenntnisse in Entscheidungen umwandeln

- Übersetzen Sie Datenmuster in Betriebs-, Compliance- und Reputationsstrategien.
- Nutzen Sie Storytelling, um langfristig zu motivieren.

5

Transparent kommunizieren

- Erstellen Sie prägnante, visuelle ESG-Datenblätter.
- Teilen Sie Erfolge und Wachstumsbereiche, um Vertrauen und Engagement aufzubauen.

Abschließender Gedanke: ESG-Daten sind mehr als nur Zahlen



ESG-Daten sind ein leistungsstarkes Instrument, um positive Veränderungen voranzutreiben, Verantwortungsbewusstsein zu demonstrieren und die Zukunft Ihres Unternehmens aktiv zu gestalten. Durch die effektive Erfassung, Analyse und Kommunikation von ESG-Daten können ländliche KMU Herausforderungen im Bereich Nachhaltigkeit in Chancen für Wachstum, Zusammenarbeit und Innovation verwandeln. Daten erzählen Ihre Geschichte und helfen dabei, Fortschritte zu erzielen und eine nachhaltige, profitable Zukunft für Ihr Unternehmen und Ihre Gemeinde aufzubauen.



ESG4SMEs
Sustainability in Action

**Vielen Dank, dass Sie das
Modul abgeschlossen
haben!**



Kofinanziert von der
Europäischen Union

**Mitwirken
de und
Lizenz**



Open Educational Resources



Schulungskurs für ESG-Manager
für ländliche KMU © 2025 von
ESG4SMEs Consortium ist
lizenziiert unter CC BY-SA 4.0



Autoren

AB iED - A.B. Institute of
Entrepreneurship Development
Ltd

Von der Europäischen Union finanziert. Die geäußerten Ansichten und Meinungen entsprechen jedoch ausschließlich denen des Autors bzw. der Autoren und spiegeln nicht zwingend die der Europäischen Union oder der Europäischen Exekutivagentur für Bildung und Kultur (EACEA) wider. Weder die Europäische Union noch die EACEA können dafür verantwortlich gemacht werden.

Projekt Nr.: 2023-1-DE02-KA220-VET-000156776