

Predloga za akcijski načrt ESG



- 1 CILJ ESG** – Kakšen je splošni pregled izboljšanja ESG?
- 2 UKREPI** – Katere konkretne naloge boste prevzeli?

- 3 ODGOVORNA OSEBA** – Kdo je odgovoren za to nalogo?
- 4 ČASOVNI RAZPORED** – Kdaj se bo to zgodilo?

- 5 POTREBNI VIRI** – Kaj potrebujete (denar, partnerje, orodja)?
- 6 INDIKATOR USPEŠNOSTI** – Kako boste vedeli, kdaj je naloga opravljena?
- 7 STANJE NAPREDKA** – Označite, kako napredujete!

Cilj ESG

Ukrepi

Odgovorna oseba

**Časovni okvir
(začetek – konec)**

**Potrebna
sredstva**

**Kazalnik
uspešnosti**

Napredek

Dodajte
svoj cilj
tukaj

Dodajte
svoje
ukrepe
tukaj

Dodajte
ime in
položaj
tukaj

Dodajte
dneve ali
mesece
tukaj

Dodajte
vire
tukaj

Dodajte
svoj
kazalnik
tukaj

Ni začeto
 V teku
 Zaključeno

Dodajte
svoj cilj
tukaj

Dodajte
svoje
ukrepe
tukaj

Dodajte
ime in
položaj
tukaj

Dodajte
tukaj
dneve ali
mesece

Dodajte
vire
tukaj

Dodajte
svoj
kazalnik
tukaj

Ni začeto
 V teku
 Zaključeno

Dodajte
svoj cilj
tukaj

Dodajte
svoje
ukrepe
tukaj

Dodajte
ime in
položaj
tukaj

Dodajte
tukaj
dneve ali
mesece

Dodajte
vire
tukaj

Dodajte
svoj
kazalnik
tukaj

Ni začeto
 V teku
 Zaključeno